

# FORUM 成功原则提炼

2024.12

## FORUM 提供：

- 进行学习、交换想法和自我探讨的保密、信任的环境。
- 丰富你的商业、家庭和个人生活
- 整合商业、家庭和个人兴趣
- 领导力发展技巧
- 个人成长
- 支持

## FORUM 环境培养这些品质：

- 安全 • 诚实 • 坦诚 • 信任 • 尊重 • 承担风险 • 分享弱点

# FORUM 提供什么

# FORUM 成功原则

---

原则 1: 共同的愿景/目标和价值

原则 2: 保密性

原则 3: 承诺

原则 4: FORUM 规程

原则 5: 会员资格

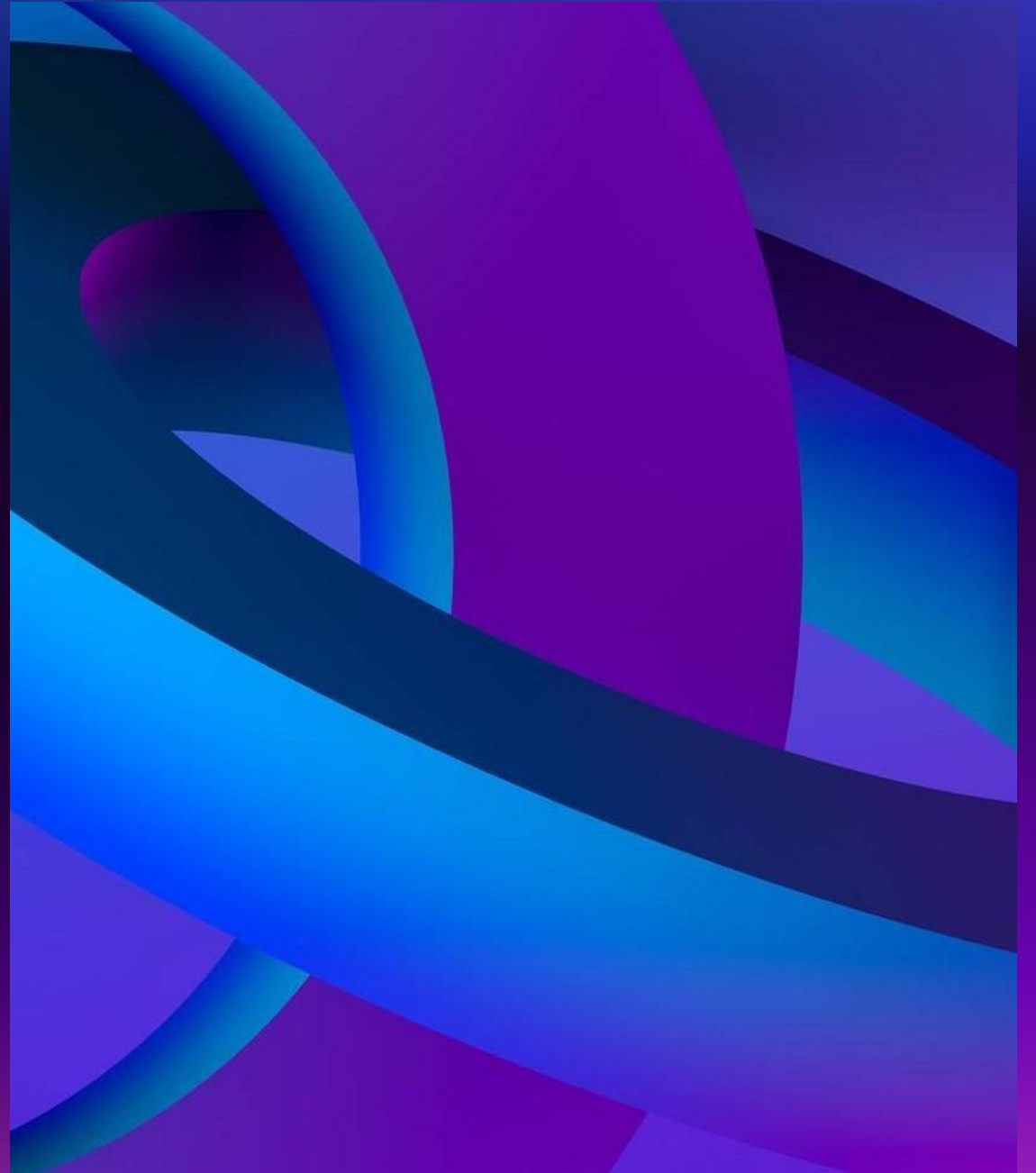
原则 6: 领导

原则 7: FORUM 会议结构

原则 8: 革新

FORUM成功原则 1:

共同的愿景/目标和价值



# 我想从 FORUM 获得什么? 我希望为 FORUM 提供什么?

---

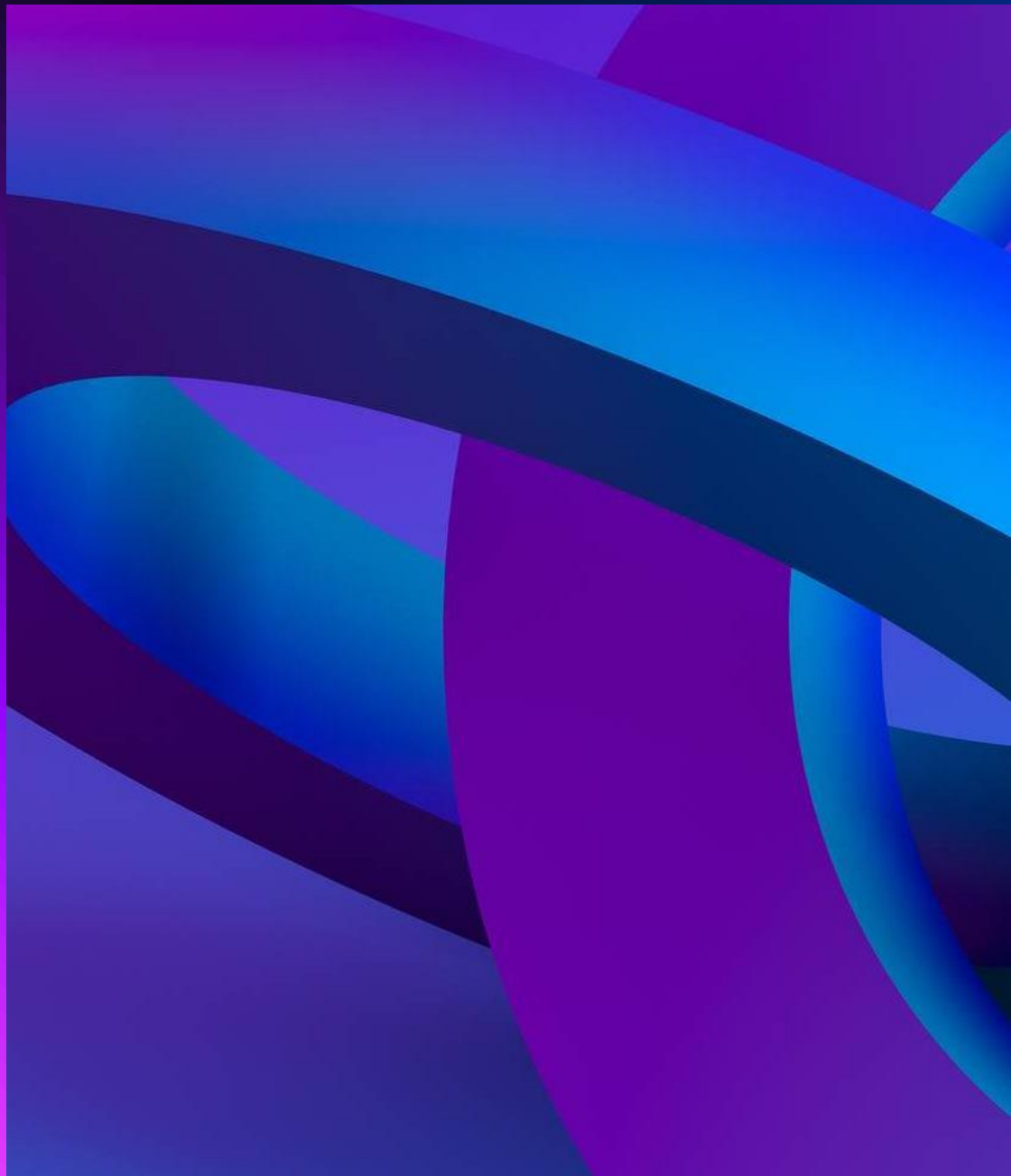
- 当 Forum 的会员分享一个共同的愿景和目标, 而且与 Forum 有关的价值观相似时, Forum 会得到加强。为了让 Forum 会员拥有共同愿景、目的和价值观, 他们必须声明其个人对 Forum 的期望以及大家想在 Forum 中体验什么。
- 当制定你共同的愿景/目标和价值观声明时, 应考虑以下问题:
  - 1. 我想从 Forum 获得什么?
  - 2. 我希望为 Forum 提供什么?

## 共同愿景/目标和价值观规范示例

每个 FORUM 将建立其自己的与共同愿景/目的和价值观有关的规范，  
示例：

我们的共同愿景/目标是通过在保密、信任、尊重和亲密的环境中分享我们的个人和商业生活成为更好的人。我们致力于帮助自己和其他成员获得我们渴望的个人、职业和心灵成长所需的时间、资源和机会。

我们的价值观包括信任、透明和开放。



Forum 成功原则 2:

---

保密性

# 任何事，任何人，绝不泄密

---

Forum 会员必须完全确定对 Forum 中讨论的事情保密。Forum 会员永远都不能违反保密原则。违反保密原则通常意味着会被逐出 Forum。

**每次会议上都要强调保密性。**

保密**不是**可选择的。

*Forum 中谈到的每件事都要保留在 Forum 内部。未经允许，不得将信息泄露到 Forum 以外。*

这是 **Forum** 的基本宗旨之一。

在**任何**情况下，**绝不**在 **Forum** 以外与任何人谈论 **Forum** 中谈到的事情 —  
**“绝不”**意味着“永远”。

FORUM成功原则 3:

承诺



# 承诺出席率是保留FORUM席位的基础

---

- 重视 Forum 的会员都会准时到达，而且完全关注和尊重其他会员，充满活力地参与，直到会议结束才离开，用心的在繁忙的日程表中为 Forum 安排时间。

## 缺席

- Forum 会员应努力争取 100% 的会议出席率。各个 Forum 会决定会员要留在团队中最多可缺席多少次会议。
- 如果会员缺席预定次数的会议(通常一次或两次)，Forum 将组织全体 Forum 会员进行承诺评审，决定该会员是否可以留在 Forum 中。
- 参加 Forum Retreat是强制性的。只有在极端情况下，Forum 才会允许会员 缺席集会。必须全体会员一致同意才能恢复缺席集会会员的席位。

# 承诺规范示例

---

各个 Forum 会建立自己的有关承诺的规范。下面是这一成功原则的规范示例：

## □ 出席：

- 我们每年开 10 次会议。
- 希望能达到 100% 的出席率。
- 在 Forum 年度内，会员第二次缺席将需要进行承诺评审，决定该会员是否可留在 Forum。
- 我们邀请任何会员召集 Forum 的紧急会议。紧急会议是参加自愿的。
- 我们每年会举行 Retreat 集会，集会是强制性参加的。

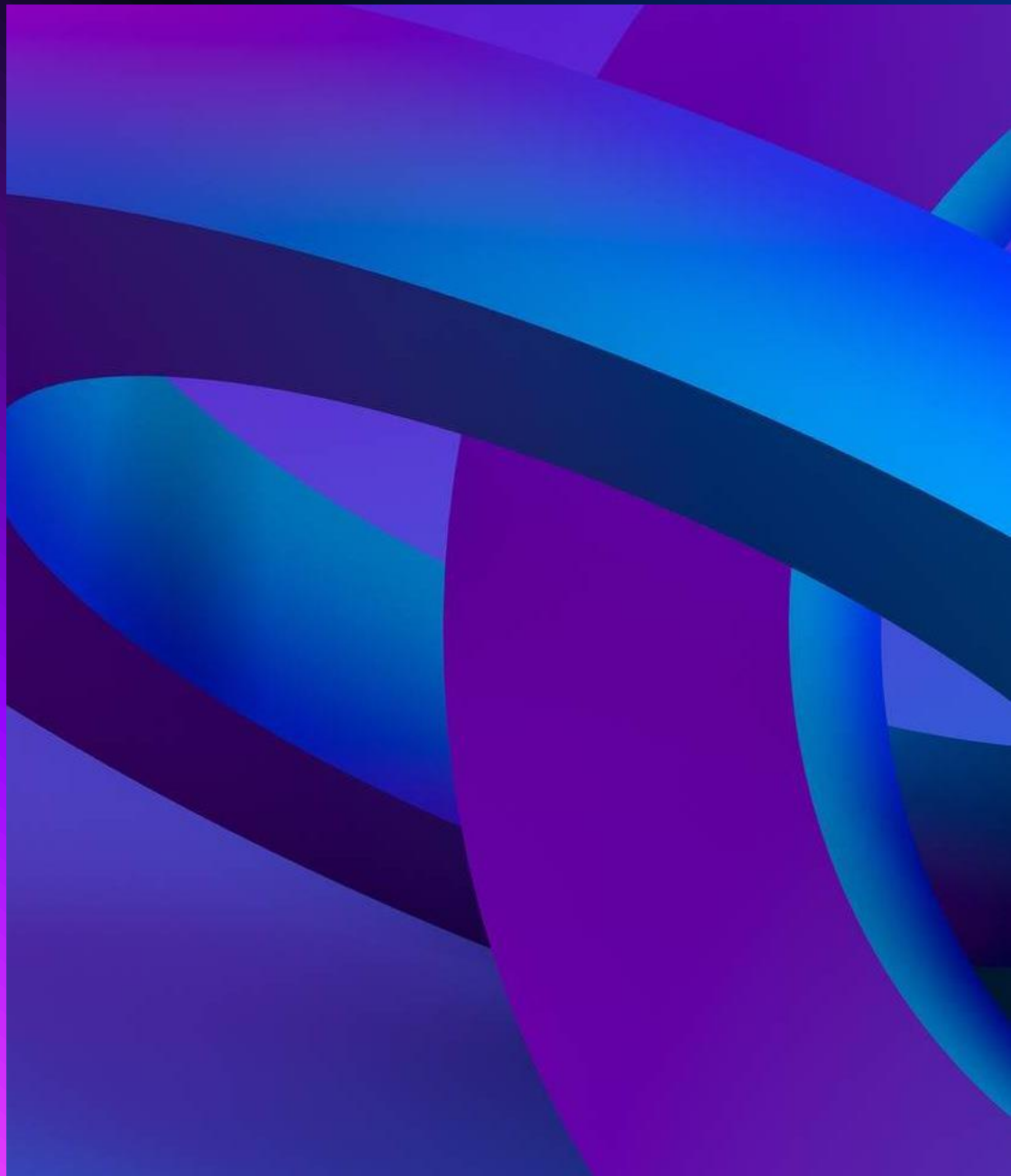
## • 准时：

- 我们会准时开始和结束会议，每迟到或早退一次，我们会评定为缺席 1/2 次。

# 承诺规范示例

---

- 会议日期:
  - Forum 会员将确定会议的时间、日期和地点，日期可以提前一年定好。
  - 与会议日期有冲突的人组织修改会议日期。这要通过会议完成，不能通过电话或电子邮件。
- 罚款:
  - 对迟到和早退的会员进行罚款，迟到或早退一分钟 Forum 可以罚款 1 至 100 美元，可用于支付其他会员的午餐或晚餐的费用。
- 电子设备:
  - 会议期间我们要上交或关闭所有电子设备。所有其他干扰要保持在最低限度。可将会议场所的电话号码留给行政助理或家庭成员，以备紧急情况下使用。



Forum 成功原则 4:

---

FORUM 规程

# 倾听、接受、提问、分享

---

正常运行时，Forum 是一个充满爱心的群体，在这里每个人都受到尊重。Forum 使用沟通模型、Forum 规程来建立和维护会员可以公开和自由互动，无需担心评判的安全环境。

Forum 规程可建立会员分享经验而不是寻找问题答案的环境。目的是探讨选择和扩展陈述人的世界观，而不是提出一个单一的解决方案。

- **倾听** 首先寻求理解。关注感受。
- **接受** 不做判断。收起你的批评和愤世嫉俗。
- **提问** 询问能明确情况和发人深省的问题。询问以确定真正的问题，并建立自我意识。
- **分享** 从你的头脑和心灵做出响应。使用以“我”开头的陈述 — 从你自身的经历谈起。

# FORUM 规程

---

避免这些破坏性的行为:

- 不注意倾听
- 改变主题
- 打断
- 审问
- 评判
- 攻击
- 充当低水平的心理学家
- 挖苦
- 不适宜的幽默
- 主动提供建议



Forum 成功原则 5:

---

会员资格

# 多样化/共同价值观/无利益冲突

**FORUM 组成：** 由于 FORUM 包含背景、兴趣、价值观、信仰、性别和年龄不同的会员，所以 FORUM 经历可使你的生活丰富多彩。建议 FORUM 避免生意、家庭和诚信问题上的利益冲突。

## 吸纳新会员：

- 主持人和另一名 FORUM 会员与候选人初次见面：
  - 确认没有利益冲突。
  - 分享你的 FORUM 的愿景/目标和价值观。审查候选人希望从 FORUM 获得什么。确认候选人是否符合条件。
  - 查看 FORUM 规范。解释规范的重要性以及违反规范的后果。
  - 确定候选人是否希望和有能力遵守规范并共享 FORUM 的愿景、目标和价值观。
  - 查看即将举行的会议日程。候选人能否参加会议？
- 主持人和/或另一名会员向小组报告，并进行推荐。小组支持或不支持候选人。
- 发出入会邀请。

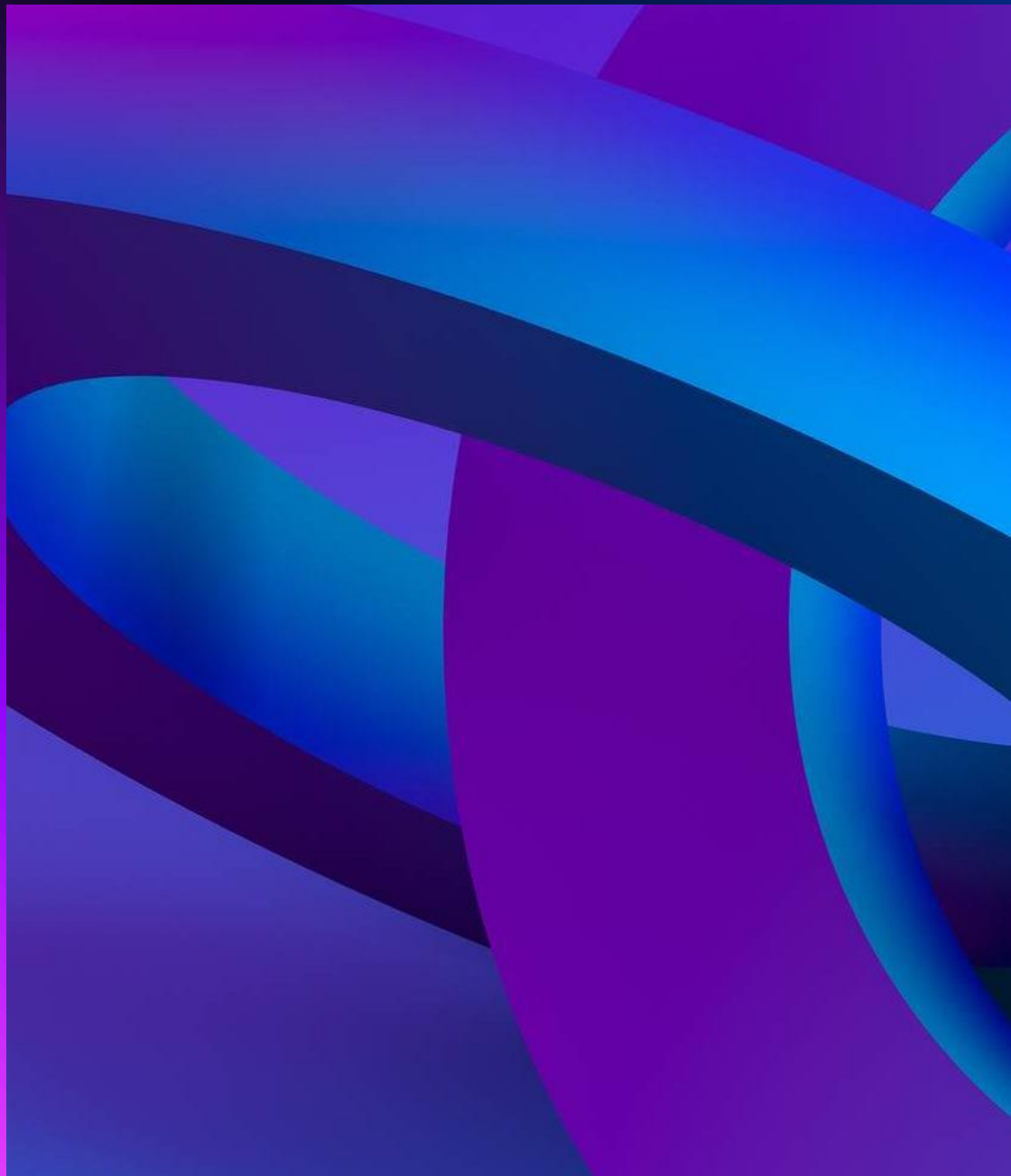
## FORUM会员资格

### 利益冲突：

Forum 会员之间的商业或个人关系可产生利益冲突。任何利益冲突都会大大降低 Forum 的开放性。从而减少会员因参加 Forum 而获得的益处。如果在 Forum 建立后产生利益冲突，造成利益冲突的会员将从 Forum 退出，或者被安排到没有利益冲突的 Forum(如果有的话)。

阻止会员公开分享信息的利益冲突关系包括：

- Forum 中的商业竞争对手
- 彼此投资于对方的生意
- 彼此有业务往来
- 互为对方董事会成员
- 同一 Forum 中的家庭成员
- 与 Forum 会员的恋爱关系



Forum 成功原则 6:

---

领导

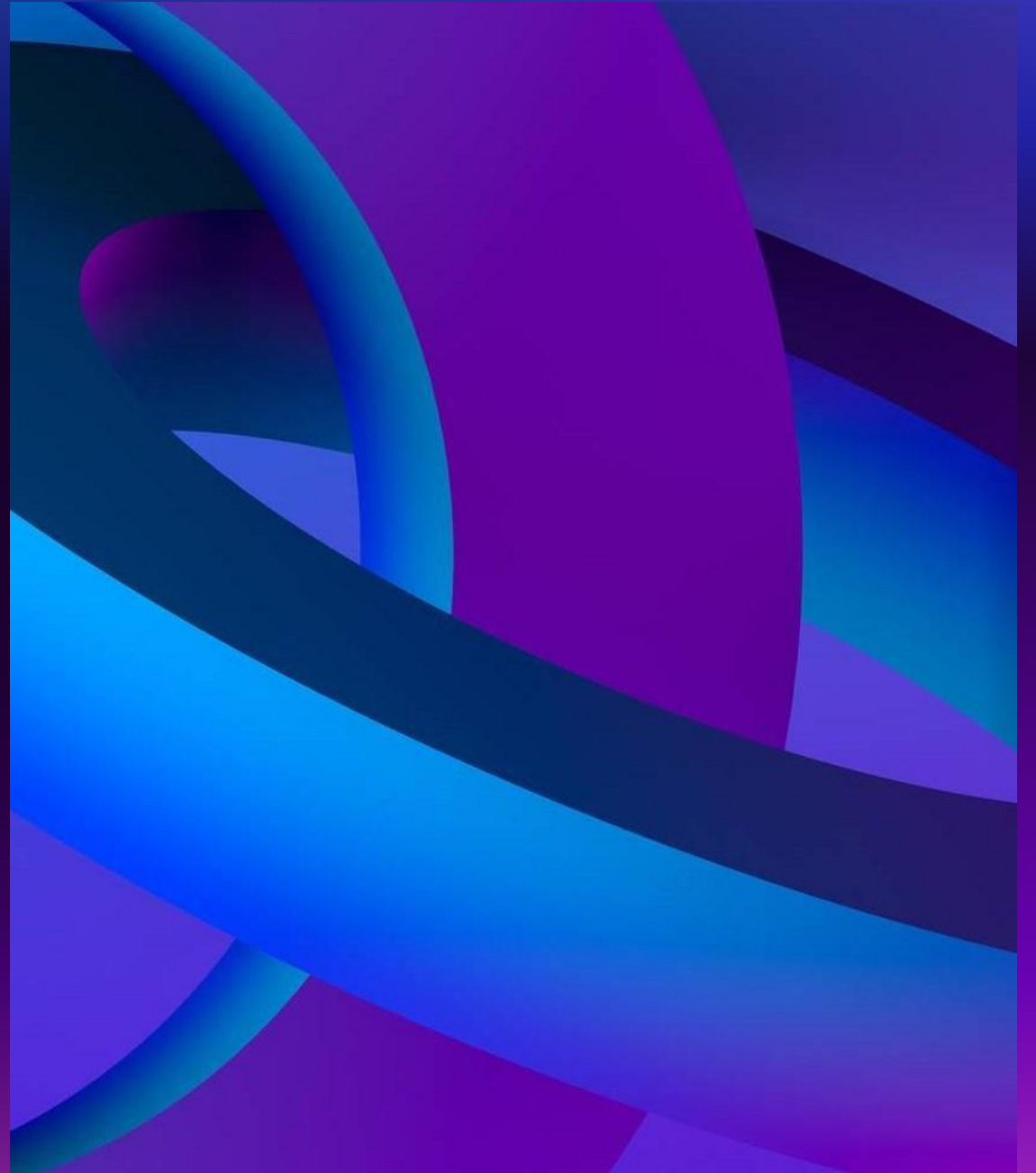
# FORUM 主持人

参加过 FORUM 主持人发展讲习班的忠诚、负责的主持人对于 FORUM 的成功是不可缺少的。但是，每名 FORUM 会员都对 FORUM 的成功和健康负有责任。

- 主持人任期 每个 FORUM 将确定主持人的任期，一般 12 至 24 个月。
- 成功主持人能力：
  - **忠诚**：完全致力于领导FORUM，并确保FORUM的健康、成长和满意度
  - **开放**：个性开放并自我表露，主持人通过愿意在别人之前冒险而成为FORUM行为的榜样
  - **坦白**：能够发起和促进各种观点分享和谈话。使讨论符合 FORUM 建立的规范
  - **说服力**：非威胁性、非对抗式的说服。行为积极主动，并愿意在危机中负责。提出要求时给出不可抗拒的理由，从不强迫别人做事。
  - **自信**：自我反省、自我接纳和宽容。在团体和社会环境中从容而自信。
  - **体贴**：关心别人的需要。
  - **热情**：对生活和 FORUM 充满热情。
  - **团队建立者**：提供团队精神和社区归属感。
  - **灵活**：在任何会议上都能适应 FORUM 的需要。

FORUM成功原则 7:

FORUM 会议结构



## FORUM会议结构

Forum 会议结构是会议的主干。它的存在不是为了限制。相反，结构会建立自由的气氛，可以公开讨论，而且 Forum 中的每个人都可以参加。会议结构可使 Forum 更专注并提高实际价值。

- 陈述:

- 进行陈述: 每名会员承诺每年至少进行一次陈述。尽可能早地自愿充当陈述者:充分准备，坦率地表达，并清楚地提出你想从 Forum 获得什么。
- 倾听陈述:在倾听陈述时，Forum会员应感同身受地倾听。倾听者可以获得关于他们自己问题的观点。对倾听者来说，重要的是要了解他们在陈述过程中体验到的感受，并审视这些感受以确定陈述如何使他们深刻了解自己的生 活。
- 遵守 Forum 规程: 每名会员都要为遵守 Forum 规程负责:倾听、接受、问题、分享。
- 支持: 共同承担 Forum 成功的责任。主动提出担任指导员，并安排集会和其他活动。
- 沟通: 仔细倾听;分享你自己的经历。

# 会议结构

---

大部分 Forum 会议时间为 4 小时，基本结构如下。

- 迅速签到
- 消除误会
- 保密提醒
- 沟通发起
- 任务和职责:指派计时员 □ 新信息共享
- 停车场
- 陈述选择
- 任务和职责: 指派指导员、记录员、处理员
- 休息/指导员即兴陈述
- 预定陈述
- 即兴陈述和/或主题讨论  
内务处理
- 结束/测定满意度

FORUM成功原则 8:

革新



## FORUM是有生命周期的

---

有时 Forum 会进入“衰退期”，这一时期的特点是会员兴趣低、出席率低、感觉缺乏活力、会议例行公事并只是以新信息共享为目的。包括 Forum 在内的任何组织面临的挑战是保持在“全盛期”。革新有助于使你的 Forum 保持在“全盛”生命周期阶段。

- Forum 调查：建议每个 Forum 每年进行一次 Forum 调查。每年进行评估可以带来持续的改进和成长。
- Forum 推进在革新中的作用：Forum 推进是根据 Forum 调查结果 of Forum 的需要而定制的为期一天的课程。注册 Forum 辅助者设计并进行 Forum 推进，解决对 Forum 健康有消极影响的问题。Forum 会员能在 Forum 推进课程中获得进行积极改变的目标感和工具。

## 革新是维持FORUM健康度的有效工具

---

- 集会在革新中的作用：集会是为期一天半至五天的短期度假。所有 Forum 会员都有望参加一次年度集会。尽管集会旨在玩乐和放松，但它们也在一定程度上用于解决影响 Forum 健康的问题。总体目标是集会的一半时间用于放松活动，增进团体的感情，另一半时间用于革新练习。许多 Forum 将 Forum 推进计划作为集会的一部分。

# FORUM NORM参考

## 共同的愿景/目标和价值观:

我们共同愿景/目标是通过在保密、信任、尊重和亲密的环境中分享我们的个人和商业生活成为更好的人。我们致力于帮助自己和其他成员获得我们渴望的个人、职业和心灵成长所需的时间、资源和机会。

我们的价值观包括信任、透明和开放。

## 保密性:

保密不是可选择的

除非获得许可，否则不能与外来者讨论任何事。

保密性是绝对的，在各个方面必须永远遵守。

在会议以外，Forum 业务只能在私密的场所与其他 Forum 会员讨论。

必须向主持人报告可疑的泄密行为。

# FORUM NORM参考

泄密会导致泄密的人退出或被驱逐。

所有会员都要签署保密协议。

**承诺：**

出席：

我们每年开 10 次会议。

希望能达到 100% 的出席率。

在 Forum 年度内，会员第二次缺席将需要进行承诺评审，决定该会员是否可留在 Forum。

我们邀请任何会员召集 Forum 的紧急会议。紧急会议是参加自愿的。

我们每年会举行集会，集会是强制性参加的。

所有会员如果缺席，必须提前通知主持人

# FORUM NORM参考

## 准时:

我们会准时开始和结束会议。

## 会议日期:

Forum 会员将确定会议的时间、日期和地点。

日期可以提前一年定好。

## 罚款:

每迟到或早退一次, 我们会评定为缺席 1/2 次。

## 电子设备:

会议期间我们要上交或关闭所有电子设备。所有其他干扰要保持在最低限度。

可将会议场所的电话号码留给行政助理或家庭成员, 以备紧急情况下使用。

# FORUM NORM参考

## Forum 规程:

会员同意彼此尊重。

我们只从自身经验谈起，而不是给出建议。

会员同意执行 Forum 规程。

由处理员评价 Forum 规程的遵守情况。

## 会员资格:

我们的 Forum 将由 8 至 10 名没有利益冲突的会员组成。

如果在 Forum 建立后产生利益冲突，造成利益冲突的会员将从 Forum 退出，或者被安排到没有利益冲突的 Forum(如果有的话)。

各个方面的多样化都是有价值的;它可以加强我们对自己和他人的理解、宽容和接纳。它可以大大加强 Forum 的创造性、创新性、诚实和生产力。

# FORUM NORM参考

如果可能的话，我们□次会增加至少两名会员，最多□两年一次，集会之前会召开一至两次会议。

将会为□名新会员配备 Forum 指导者，以帮助他们了解 Forum 的做法，并融入团体中。

分会 Forum 政策确定不合格的会员留在 Forum 中的时间。

每名会员将签署有关在 Forum 内彼此交易的协议。

## 领导:

主持人将由 Forum 选定。

主持人的任期为 12 个月。

主持人和助理主持人将通过不记名投票选举产生。

助理主持人将被选定为主持人继任者，在必要时帮助主持人。

主持人和助理主持人在开始主持人任期前将参加 Forum 主持人发展讲习班。

# FORUM NORM参考

## 会议结构:

Forum 会议结构对于 Forum 的成功是必不可少的, 因此, 我们同意遵循建议的 Forum 会议结构。

我们承诺由指导员负责所有计划和即兴的陈述。

我们承诺由记录员记录出席人的反馈内容。

## 革新:

我们□年将采用 Forum 调查来诊断团体的健康状况。

我们将□两年至少一次引入注册 Forum 辅助者与我们的团体合作。



愿我们的FORUM地久天长!